

รายงานการประชุมสภาคณาจารย์และข้าราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓

วันพุธ ที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสละวง ชั้น ๒ อาคารอำนวยการและบริหารกลาง มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ศูนย์แม่ริม

ผู้มาประชุม

- | | | |
|----------------------------------|----------------|--|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สารุ่ง | ตันตระกุล | ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ |
| ๒. อาจารย์ ดร.สมศักดิ์ | บุญแจ้ง | กรรมการและรองประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ |
| ๓. นายยงยุทธ | แสนใจพรหม | กรรมการและรองประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ |
| ๔. อาจารย์กิตตินันท์ | หอมฟุ้ง | กรรมการ |
| ๕. อาจารย์ยวีร์ชนน | แก้วตาปี | กรรมการ |
| ๖. อาจารย์ ดร.สุดารัตน์ | แสงแก้ว | กรรมการ |
| ๗. อาจารย์ตุลยอนุสรณ์ | สุภาษา | กรรมการ |
| ๘. อาจารย์ ดร.กันยารัตน์ | รินศรี | กรรมการ |
| ๙. อาจารย์พัฒน์นรินทร์ | ศุขโรจน์ | กรรมการ |
| ๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยรัตน์ | นทีประสิทธิ์พร | กรรมการ |
| ๑๑. ว่าที่ร้อยตรีอานนท์ | มะโนเมือง | กรรมการ |
| ๑๒. นางสาวนันทราภรณ์ | กาวิ | กรรมการ |
| ๑๓. นายภาสกร | แห่งศักดิ์ศรี | กรรมการ |
| ๑๔. นายธีรพงศ์ | เตชาติ | กรรมการ |
| ๑๕. นายทวีวัฒน์ | หนักแน่น | กรรมการ |
| ๑๖. นายธนะโชค | สันต์สวัสดิ์ | กรรมการ |
| ๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา | ทองบุญนาค | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๘. นายอุดมศักดิ์ | ปัญญาอินทร์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๙. นางชลธิชา | ชัยสุวรรณ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒๐. นางสาวภาคจิรา | กาบใจ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | | | |
|---------------------|------------|---------|-----------|
| ๑. อาจารย์ ดร.ณัฐยา | ตันทรานนท์ | กรรมการ | ติดภารกิจ |
| ๒. นายอานนท์ | ผัดแปง | กรรมการ | ติดภารกิจ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวกัลยากร

สุสิงโส

ตัวแทนจากพนักงานราชการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สารุ่ง ตันตระกูล ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ ประธานที่ประชุม กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ**๑.๑ การรับรายงานตัวนักศึกษา**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สารุ่ง ตันตระกูล ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ ประธานที่ประชุม มอบหมายให้ นายยงยุทธ แสนใจพรหม กรรมการและรองประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ แจ้งที่ประชุมเกี่ยวกับข้อมูลการรับรายงานตัวนักศึกษาใหม่ ภาคปกติ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ มีจำนวนนักศึกษามารายงานตัวทั้งสิ้น ๓,๔๓๐ คน รายละเอียดดังนี้

๑. คณะครุศาสตร์ ๑,๑๕๕ คน
๒. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ๑,๑๑๕ คน
๓. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ๔๒๓ คน
๔. คณะวิทยาการจัดการ ๗๗๕ คน
๕. คณะเทคโนโลยีการเกษตร ๒๖ คน
๖. วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ๖๖ คน
๗. วิทยาลัยนานาชาติ ๒๖๙ คน

ในส่วนของสาขาวิชาที่มีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน จะมีการยุบและให้นักศึกษาเลือกเปลี่ยนไปยังสาขาวิชาอื่นที่ใกล้เคียง

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม**๒.๑ รายงานการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สารุ่ง ตันตระกูล ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ ประธานที่ประชุม มอบหมายให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา ทองบุญนาท กรรมการและเลขานุการแจ้งรายงานการประชุมสภาคณาจารย์และข้าราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ เพื่อนำเสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมรายละเอียดตามเอกสารรายงานการประชุม

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีข้อแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการศึกษาอัตราค่าจ้าง ขั้นต่ำชั้นสูงของพนักงานมหาวิทยาลัย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สารุ่ง ต้นตระกูล ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ ประธานที่ประชุม มอบหมายให้ อาจารย์ตุลยอนุสรณ์ สุภาษา ประธานอนุกรรมการศึกษาอัตราค่าจ้างขั้นต่ำชั้นสูงของพนักงานมหาวิทยาลัย แจ้งรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการศึกษาอัตราค่าจ้างขั้นต่ำชั้นสูงของพนักงานมหาวิทยาลัย รายละเอียดตามเอกสาร (ร่าง) แบบสอบถามความต้องการสวัสดิการของพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และข้าราชการพิจารณา

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑) ร่างแบบสอบถามความต้องการสวัสดิการของพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ในส่วนที่ ๒ ความต้องการสวัสดิการ ควรทำในลักษณะให้ผู้ตอบแบบสอบถามจัดเรียงลำดับความต้องการรูปแบบสวัสดิการ เพื่อให้ทราบถึงความต้องการรูปแบบสวัสดิการที่คนส่วนใหญ่ต้องการมากที่สุดเรียงลำดับลงไป

๒) ในส่วนที่ ๒ ความต้องการสวัสดิการ ข้อ ๙ การจัดฝึกอบรม เสริมความรู้วิชาชีพให้พนักงานมหาวิทยาลัยในแต่ละประเภทพนักงานเป็นเรื่องการพัฒนาบุคลากรที่มหาวิทยาลัยต้องสนับสนุนอยู่แล้ว จึงไม่ควรเป็นหัวข้อในเรื่องสวัสดิการ

๓) ควรเริ่มจากกำหนดรูปแบบทางเลือกให้ชัดเจนในแบบสอบถามเพื่อให้ทราบความต้องการว่าคนส่วนใหญ่ว่าต้องการแบบโครงสร้างปัจจุบันแต่ปรับปรุงเพิ่มเติม หรือต้องการโครงสร้างใหม่อย่างไร

๔) ต้องสร้างความเข้าใจให้ผู้ตอบแบบสอบถามทราบว่าค่าตอบแทนและสวัสดิการมีความสัมพันธ์กัน อธิบายให้ทราบว่า ณ ปัจจุบันมหาวิทยาลัยจ่ายค่าตอบแทนเท่าใดและมีสวัสดิการให้อย่างไรบ้าง หากต้องการให้มีการเพิ่มค่าตอบแทนมากขึ้นสวัสดิการย่อมลดลง หรือหากได้รับค่าตอบแทนเท่าเดิมแต่มีความต้องการเพิ่มสวัสดิการจากมหาวิทยาลัยอย่างไรบ้าง เนื่องจากสวัสดิการเป็นสิทธิที่ควรได้รับโดยไม่ต้องเรียกร้อง แต่ควรสมเหตุสมผล เนื่องจากงบประมาณในส่วนค่าตอบแทนนี้เป็นงบประมาณในกลุ่มบุดหนุนซึ่งแบ่งเป็นค่าตอบแทนของบุคลากร และต้องแบ่งเป็นงบประมาณที่ใช้ในการขับเคลื่อนในเชิงบริหารด้วยซึ่งเป็นความจำเป็นของมหาวิทยาลัยที่จะให้กลายเป็นค่าตอบแทนทั้งหมดไม่ได้ อัตราเท่าไรที่ทำให้เกิดความสมดุล และทำให้มหาวิทยาลัยขับเคลื่อนต่อไปได้ เช่น มหาวิทยาลัยต้องมีงบประมาณสำหรับจ่ายค่าตำแหน่งทางวิชาการ ต้องมีกองทุนสำรองเลี้ยง

ชีพ จึงควรมีการศึกษาข้อมูลการใช้งบประมาณที่จำเป็นของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับเรื่องนี้แล้วนำมาวิเคราะห์การจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมต่อไป

๕) จุดประสงค์ของการดำเนินการเรื่องนี้เพื่อให้บุคลากรได้รับค่าตอบแทน โดยมีอัตราขั้นต่ำขั้นสูงที่เหมาะสม ได้รับสวัสดิการที่สมเหตุสมผล มีแนวคิดเพื่อนำไปเสนอในการปรับปรุงวิธีการใช้ให้สามารถเข้าถึงสวัสดิการได้อย่างแท้จริง เช่น กรณีที่กรรมการอนุมัติให้เบิกได้แต่เมื่อนำยื่นเบิกการเงินไม่สามารถเบิกได้ โดยแจ้งว่ายึดตามระเบียบการเบิกของกรมบัญชีกลางแม้จะมีประกาศของมหาวิทยาลัย กรณีแบบฟอร์มที่ให้สถานพยาบาลเขียนข้อความให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดซึ่งทางสถานพยาบาลบางแห่งก็ไม่สามารถเขียนตามได้ทำให้ไม่สามารถนำมาเบิกได้ กรณีต้องการให้สามารถเบิกได้ตามจริงมากกว่าจำนวนที่มหาวิทยาลัยกำหนดปีละ ๒๐,๐๐๐ บาทต่อคน เป็นต้น

๖) ในปัจจุบันพนักงานมหาวิทยาลัยส่วนใหญ่ค่าตอบแทนกำลังจะชนเพดาน หากมีการเพิ่มเงินค่าตอบแทนจริงก็ไม่สามารถได้รับเงินส่วนเพิ่มนั้น จึงควรมุ่งไปสู่เรื่องการปรับเพดานเงินค่าตอบแทนก่อน และนอกจากการศึกษาข้อมูลอัตราขั้นต่ำ ควรศึกษาข้อมูลอัตราขั้นสูงด้วย รวมถึงเรื่องการศึกษาผลงานเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งเชี่ยวชาญ ชำนาญการ และชำนาญการพิเศษ และกฎระเบียบของ ก.พ.อ. ที่เกี่ยวข้อง เนื่องจากเรื่องที่มีการเคลื่อนไหวของข้าราชการย่อมมีผลต่อพนักงานมหาวิทยาลัยเช่นเดียวกัน

มติที่ประชุม

ให้คณะกรรมการการศึกษาอัตราค่าจ้างขั้นต่ำขั้นสูงของพนักงานมหาวิทยาลัยปรับปรุงแบบสอบถามตามข้อเสนอแนะ และประสานกับทีมเลขานุการสภาคณาจารย์และข้าราชการเพื่อจัดทำโครงการจัดทำต่อไป

๓.๒ รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานของคณะกรรมการการศึกษาการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรุ่ง ตันตระกูล ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ ประธานที่ประชุมมอบหมายให้ อาจารย์กิตตินันท์ หอมพุ่ม ประธานคณะกรรมการการศึกษาการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ แจ้งรายงานความคืบหน้าการดำเนินการของคณะกรรมการการศึกษาการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๓.๒ จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และข้าราชการพิจารณา

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑) เนื่องจากมีการปรับเกณฑ์ใหม่ซึ่งเป็นเกณฑ์สูงขึ้นก่อนการประชุม ซึ่งเอกสารประกอบที่เตรียมมานั้นเป็นเอกสารที่วิเคราะห์จากเกณฑ์เดิมจึงขอไม่นำมาพิจารณา

๒) เห็นควรจัดเป็นการประชุมสัมมนาหรือเสวนาเพื่อให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์ใหม่แก่คณาจารย์ และเพื่อระดมแนวความคิดเกี่ยวกับแนวทางการเข้าสู่ตำแหน่ง

มติที่ประชุม

ให้คณะกรรมการการศึกษาการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ประสานกับทีมเลขานุการสภาคณาจารย์และข้าราชการ เพื่อจัดทำแผนโครงการสัมมนาต่อไป

๓.๓ รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานของคณะกรรมการศึกษาภาระงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สารุ่ง ตันตระกูล ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ ประทานที่ประชุมมอบหมายให้ อาจารย์ ดร.สมศักดิ์ บุญแจ้ง ประธานคณะกรรมการศึกษาภาระงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ แจ้งรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานของคณะกรรมการศึกษาภาระงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๓.๓ จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และข้าราชการพิจารณา

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑) ข้อเสนอแนะในประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง การกำหนดสัดส่วนภาระงานและวิธีการคิดภาระงานของคณาจารย์ประจำ พ.ศ. ๒๕๖๑ หน้า ๘ ที่เป็นรายละเอียดการลดหรือยกเว้นภาระงานให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหารแนบท้ายประกาศฯ ใช้หน่วยในการวัดเป็นหน่วยกิต ซึ่งแตกต่างกับหน่วยที่ใช้วัดภายในประกาศคิดเป็นชั่วโมง ซึ่งควรเป็นหน่วยวัดเดียวกัน

๒) ต้องศึกษาคำนวณรูปแบบที่ทำให้เกิดความรู้สึกบวกลบต่ออาจารย์ผู้สอน เช่น สอน ๑ วิชา ๓ หมู่เรียน เมื่อเทียบกับ สอนหลายวิชาในจำนวนหมู่เรียนที่เท่ากัน ผู้ที่สอนหลายวิชาอาจได้ภาระงานเพิ่มมากขึ้นจากการเตรียมสอน แต่ไม่ควรลดภาระงานของผู้ที่สอน ๑ วิชา แม้จำนวนหมู่เรียนจะเท่ากัน

๓) ข้อเสนอแนะจำนวนนักศึกษาต่อหมู่เรียนที่ไม่เป็นธรรมต่อผู้สอน เช่น ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดเกณฑ์ขั้นต่ำไว้จำนวน ๖๐ คน กรณีการสอนวิชาชีวศรูกำหนดตามเกณฑ์ จำนวน ๓๐ คน แต่การจัดชั้นเรียนในวิชาเอกกลับรวมหมู่ โดยเหตุผลคือไม่ใช้วิชาชีวศรูกำหนดสอนจำนวน ๕๐ คน ทำให้เกิดความล้าหลัง ควรปรับให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่เหมาะสม ซึ่งทั้งนี้กระทบกับคุณภาพการศึกษาด้วย

๔) การนิเทศนักศึกษาต้องคิดเป็นระบบ หากต้องไปนิเทศระยะทางไกลต้องคิดเพิ่มให้ยิ่งเป็นการส่งเสริมให้อาจารย์ยินดีที่จะต้องออกไปนิเทศไกลๆ เพิ่มขึ้นด้วย

๕) เพิ่มเติมเรื่องเกี่ยวกับการนิเทศนักศึกษา เนื่องจากมีคณะร่วมผลิตจำนวนมาก ควรมีระบบการดูแลอาจารย์ออกไปนิเทศนักศึกษา และการปรับปรุงการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการนิเทศ ซึ่งไม่สอดคล้องกับค่าใช้จ่ายจริงในปัจจุบัน ทำให้การออกไปนิเทศมีข้อจำกัดต่างๆ เช่น อาจารย์

ผู้ออกไปนิเทศต้องรับภาระค่าใช้จ่ายเอง ต้องดูแลตนเอง และคิดวิธีการนิเทศแบบประยุกต์เอง ส่งผลให้ไม่ได้คุณภาพเท่าที่ควร

๖) ผู้ประเมินควรเป็นประธานหลักสูตร/หัวหน้าภาค ไม่ควรเป็นหัวหน้าภาค/คณบดี เนื่องจากคณบดีไม่ได้ใกล้ชิดกับอาจารย์ผู้สอนทุกคนจะทราบได้อย่างไรว่าอาจารย์แต่ละคนทำอะไรบ้าง อาจกำหนดสัดส่วนการประเมินเป็นคะแนน ๑๕ ต่อ ๑๕ น่าจะทำให้ความรับผิดชอบต่อหลักสูตรเพิ่มขึ้น

๗) ตามที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้ประเมินครบทุกด้านทั้งที่ในปัจจุบันการเรียนการสอนเปลี่ยนแปลงไปแล้ว หากอาจารย์ท่านที่ไม่มีชั่วโมงสอน มหาวิทยาลัยควรกำหนดให้อาจารย์ผู้นั้นทำอะไรและประเมินเฉพาะด้านตามที่ได้กำหนดให้อาจารย์ผู้นั้นทำ เช่น อาจารย์บางท่านเก่งการทำวิจัยก็ควรเน้นให้ทำงานวิจัยและการประเมินก็เน้นด้านวิจัย เป็นต้น เนื่องจากปัจจุบันอาจารย์มีงานหลายด้านที่นอกเหนือการสอน ทั้งงานที่เกี่ยวกับการประกันคุณภาพ การที่ต้องออกไปนิเทศนักศึกษา ต้องทำวิจัย บริการวิชาการ ซึ่งหากให้อาจารย์ผู้ที่เกี่ยวข้องด้านใดและเน้นไปในด้านหนึ่งๆ นั้นให้เป็นเลิศ น่าจะดีกว่า และงานแฟ่งต่างๆ ควรมีตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปช่วยปฏิบัติงานสนับสนุนงานประจำในภาควิชา

๘) ควรแก้ไขสัดส่วนในการประเมินให้เหมาะสมเป็นมาตรฐานเดียวกันในทุกคณะ โดยอาจทำเป็นรูปแบบที่แบ่งเป็นช่องสำหรับให้เห็นว่าผู้ประเมินคือประธานหลักสูตร หัวหน้าภาค และคณบดี และระบุว่าผู้ประเมินแต่ละท่านมีสัดส่วนเท่าใดเพื่อนำเสนอต่อไป และสรุปท้ายสุดว่าจุดที่ข้อปรับปรุงมีอะไรบ้าง และเหตุผลความจำเป็นในการปรับปรุง

๙) การเสนอเรื่องนี้ควรเสนอโดยต้องมีฐานมวลชนสนับสนุน เมื่อทำรูปแบบที่เสร็จสมบูรณ์แล้วต้องช่วยกันกระจายความคิด และเมื่อเสนอไปทางฝ่ายบริหารหากไม่สนใจตามที่เสนอต้องมีคำตอบกลับมามีเหตุผลอย่างไรบ้าง

มติที่ประชุม

เห็นชอบตามเสนอ และให้เพิ่มเติมตามข้อเสนอแนะ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องแจ้งเพื่อพิจารณา

๔.๑ การเปิดรับสมัครนักศึกษาภาคพิเศษ (เรียนวันจันทร์ถึงวันศุกร์)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สารุ่ง ตันตระกูล ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ ประธานที่ประชุมขอถอนวาระนี้ และนำไปพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

มติที่ประชุม

-

**๔.๒ การใช้งบประมาณโครงการก่อสร้างอาคารหอพักนักศึกษา อาคารสนามกีฬา
กลางและสิ่งปลูกสร้างอื่น เพื่อขับเคลื่อนการผลิตครู การพัฒนาท้องถิ่นและการ
ยกระดับคุณภาพการศึกษา ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สารุ่ง ต้นตระกูล ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ ประธานที่ประชุม
ขอถอนวาระนี้ และนำไปพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

มติที่ประชุม

-

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ การเข้าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา ทองบุญนาท กรรมการและเลขานุการสภาคณาจารย์และ
ข้าราชการ นำเสนอที่ประชุมให้ทราบเกี่ยวกับการเข้าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๔ มีรายละเอียดข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการพิจารณางบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และข้าราชการเพื่อทราบ ดังนี้

๑. เงื่อนไขของมหาวิทยาลัยมีนโยบายให้หน่วยงานจัดกิจกรรมภายในมหาวิทยาลัย โดยให้คิด
อัตราค่าอาหารในราคา มื้อละ ๘๐ บาท และค่าอาหารกลางวัน มื้อละ ๒๕ บาท โดยกิจกรรมที่
สามารถจัดภายนอกมหาวิทยาลัยได้เพียง ๑ โครงการเท่านั้น

๒. โครงการจัดทำโพลของสำนักงานสภาคณาจารย์และข้าราชการ เสนอให้ตัดค่าถ่ายเอกสาร
แบบสอบถาม จำนวน ๑,๐๐๐ บาท และให้จัดทำในรูปแบบ Google Form

๓. โครงการจัดทำโพลของสำนักงานสภาคณาจารย์และข้าราชการ เสนอให้ทบทวนราคาของ
รูปเล่มรายงานผล

๔. โครงการร่วมประชุมสภาคณาจารย์และข้าราชการกับเครือข่ายเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้
นำมาพัฒนางานด้านสภาคณาจารย์และข้าราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ กิจกรรมที่ ๒
เสนอให้ทบทวนว่ามีความจำเป็นในการดำเนินงานหรือไม่

๕. โครงการการสร้างเครือข่ายภูมิปัญญาสู่การพัฒนาท้องถิ่น เสนอให้ตัดออกเนื่องจากไม่
เกี่ยวข้องกับภารกิจของหน่วยงาน

มติที่ประชุม

รับทราบ

๕.๒ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง แนวปฏิบัติการเบิกจ่ายงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา ทองบุญนาค กรรมการและเลขานุการสภาคณาจารย์และข้าราชการ นำเสนอที่ประชุมให้ทราบเกี่ยวกับประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง แนวปฏิบัติการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยได้กำหนดให้หน่วยงานเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดินให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ และงบประมาณเงินรายได้ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๕.๒ จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และข้าราชการเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมสภาคณาจารย์และข้าราชการครั้งต่อไป

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา ทองบุญนาค กรรมการและเลขานุการสภาคณาจารย์และข้าราชการ นำเสนอที่ประชุมว่ากำหนดการประชุมตามมติที่ประชุมสภาคณาจารย์และข้าราชการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ ได้กำหนดให้จัดการประชุมในทุกวันพุธที่ ๒ ของเดือน ซึ่งในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จะมีการประชุมอีกจำนวน ๒ ครั้งในเดือนสิงหาคม และกันยายน โดยเบื้องต้นกำหนดการประชุมครั้งต่อไปเดิมคือวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ และวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๓ ทั้งนี้อาจมีการปรับเปลี่ยนเพื่อเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ

มติที่ประชุม

รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

ชลธิชา ชัยสุวรรณ

(นางชลธิชา ชัยสุวรรณ)

ผู้ช่วยเลขานุการสภาคณาจารย์และข้าราชการ

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

กาญจนา ทองบุญนาค

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา ทองบุญนาค)

กรรมการและเลขานุการสภาคณาจารย์และข้าราชการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม